

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель Правления
 Ректор АО МУИТ,
 Председатель УМО РУМС
 А. К. Хисметов
 «20» декабря 2021 г.

План работы
Учебно-методического объединения Республиканского учебно-методического совета
по направлениям подготовки:
061 - Информационно-коммуникационные технологии,
063 – Информационная безопасность
на базе АО «Международный университет информационных технологий»
на 2021-2022 учебный год

Цель УМО: Обеспечение качественной подготовки кадров в области ИКТ для цифровой экономики Казахстана

Задачи УМО:

– организация и проведение мероприятий, направленных на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся для образовательных программ по направлениям: 061 - Информационно-коммуникационные технологии, 063 – Информационная безопасность.
 – обобщение и распространение положительного научно-педагогического опыта преподавателей Вузов.

Основные формы работы учебно-методического объединения:

1. Заседания УМО;
2. Кружковые столы, совещания по учебно-методическим вопросам;
3. Обзор и изучение новинок научно-методической литературы и профессиональных журналов;
4. Доклады, сообщения и дискуссии.

№ п/п	Наименование работ	Сроки исполнения	Ответственные, ФИО	Форма завершения (результат)
1.	Разработка и утверждение плана работы УМО на базе АО МУИТ на 2021-2022 учебный год	Август-Сентябрь 2021г.	Председатель УМО, зам.председателя УМО,	Утвержденный план работы

2.	Формирование/пересмотр структуры, состава УМО РУМС, секций УМО по направлениям подготовки и направлениям деятельности	Сентябрь-октябрь 2021	секретарь УМО Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО	Приказ о составе УМО РУМС
3.	Проведение заседаний УМО РУМС	Не менее 4-х раз в течении уч.года	Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО	Протоколы заседаний
4.	Мониторинг деятельности секций УМО	В течении уч.года	Председатель УМО, зам.председателя УМО	Отчет
5.	Мониторинг деятельности рабочих групп по проектам УМО (ГУП)	В течении уч.года	Председатель УМО, зам.председателя УМО	Отчет
6.	Выполнение поручений МОН РК, своевременное представление запрашиваемых материалов и разработок, образовательных и типовых учебных программ.	В течении уч.года	Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО	Материалы, разработки, типовые уч.программы
7.	Выполнение протокольных поручений заседания РУМС МОН РК	В течении уч.года, в соответствии с планами работ РУМС МОН РК	Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО	Протокол заседания
8.	Осуществление взаимодействия с вузами, ведущими подготовку по направлениям 061-ИКТ, 063-ИБ.	В течении уч.года	Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО	Переписка
9.	Формирование рекомендаций по определению предметов единого национального тестирования, комплексного тестирования абитуриентов, профильного предмета по специальностям высшего образования при поступлении в высшее учебное заведение, а также при проведении внешней оценки учебных достижений обучающихся высших учебных заведений.	По мере необходимости	Председатель УМО, зам.председателя УМО, руководители секций	Протокола заседания УМО РУМС
10.	Формирование рекомендаций по определению перечня профильных дисциплин для проведения комплексного тестирования при приеме в магистратуру, определение тем для разработки спецификаций тестов по группам образовательных программ: М094 - Информационные технологии; М095 - Информационная	По мере необходимости	Председатель УМО, зам.председателя УМО, руководители секций	Протокола заседания УМО РУМС

	безопасность. Разработка банка вопросов вступительных экзаменов в докторантуру по группам образовательных программ: Д094 – Информационные технологии, Д095 – Информационная безопасность.			
11.	Содействие в реализации государственной политики в области высшего и послевузовского образования	В течение года	Председатель УМО, зам.председателя УМО	Отчет
12.	Сопровождение страницы УМО на сайте МУИТ и размещение информации о работе УМО.	Раз в квартал	Секретарь УМО	Ссылка на страницу
13.	Мониторинг изменений, вносимых в реестр образовательных программ	Постоянно	Руководители секций	Отчет
14.	Организация обсуждения содержания ОП с работодателями и ведущими вузами РК и подготовка рекомендаций к их изменению/дополнению в соответствии с проф. стандартами.	По мере необходимости, в течение уч.года	Заместитель председателя УМО, руководители секций	Рекомендации и предложения
15.	Выработка рекомендаций по совершенствованию применения дистанционных образовательных технологий в учебном процессе, на примере ведущих вузов РК по направлениям 061-ИКТ, 063-ИБ.	Январь – февраль 2022г	Заместитель председателя УМО, руководители секций, члены УМО	Рекомендации и предложения
16.	Рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации	По мере необходимости, в течение уч.года	Заместитель председателя УМО, руководители секций	Рецензии, Экспертные заключения
17.	Организация экспертизы учебников и учебных пособий, поступивших на рассмотрение для присвоения грифа УМО РУМС.	По мере необходимости, в течение уч.года	Заместитель председателя УМО, руководители секций	Экспертные заключения
18.	Разработка рекомендаций по межвузовскому использованию учебной литературы, изданной вузами, входящими в УМО РУМС;	Май 2022	Председатель УМО, зам.председателя УМО	Материалы, разработки
19.	Разработка рекомендаций по формированию перечня учебников, учебных пособий, в том числе под грифом МОН РК, а также учебной литературы, пособий, разрешенных к использованию в учебном процессе для высшего и послевузовского образования;	Май, 2022	Председатель УМО, зам.председателя УМО	Материалы, разработки
20.	Внедрение новых технологий и методов обучения, направленных на активизацию познавательной деятельности студентов, развитие их творческого мышления и самостоятельности, интенсификацию	По мере необходимости	Председатель УМО, зам.председателя УМО, руководители секций	Акты внедрения, отчет по итогам внедрения

учебного процесса;				
21.	Проведение экспертиз проектов документов по вопросам высшего образования	По мере необходимости	Председатель УМО, зам.председателя УМО, руководители секций	Экспертные заключения
22.	Участие в работе конференций, семинаров и совещаний по проблемам высшего образования	В течение года	члены УМО	Материалы конференций, семинаров
23.	Подготовка отчета о работе УМО РУМС за 2021-2022 учебный год. Подведение итогов. Принимаемые решения.	Июнь 2022г.	Председатель УМО, зам.председателя УМО, секретарь УМО, руководители секций	Отчет о работе УМО

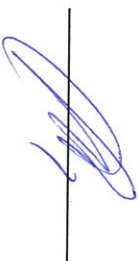
Зам. председателя УМО РУМС,
проректор по АВД



А.К. Мустафина

Секретарь УМО РУМС

«20» октября 2021 г.



Ф. Абдолина